

**ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
ARCHITEKTŪROS IR TERITORIJŲ PLANAVIMO SKYRIAUS
PASLAUGOS TEIKIMO APRAŠYMAS**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
1.	Paslaugos pavadinimas	Geodezinės, topografinės ir kartografinės medžiagos bei erdvinių duomenų teikimas, priėmimas ir derinimas
2.	Paslaugos aprašymas	<p>Paslauga teikiama geodezininkams norintiems savivaldybės teritorijoje vykdyti geodezinius, topografinius ir kartografinius darbus. Topografiniai planai (prieš statybas ir po jų) ir inžinerinių tinklų planai (priduodami dujų, vandentiekio, nuotekų, lietaus, elektros, drenažo, šilumos tinklai) priimami ir tikrinami naudojant Lietuvos erdvinės informacijos portalo (www.geoportal.lt) Topografinių planų informacijos teikimo, priėmimo ir derinimo elektroninę paslaugą (TOPD paslauga). Savivaldybės teritorijos geodezinė, kartografinė medžiaga bei erdvinių duomenų rinkiniai geodezininkui pateikiami per TOPD paslaugą.</p> <p>TOPD paslaugos rinkinyje kaupiami Plotų erdviniai duomenys ir teritorijos duomenys:</p> <ul style="list-style-type: none"> - institucijų geodezininkams pateikta informacija; - plano topografinių erdvinių objektų rinkinio duomenys; - teritorijos ribos erdviniai duomenys, teritorijos pažymėjimo (įbraižymo) TOPD paslaugos rinkinyje data, plano suderinimo data, plano unikalus Nr., plano tikrintojo (-ų) ir derintojo pastabos. <p>Teritorijų ribos ir jų planų unikalūs numeriai viešai skelbiami Lietuvos erdvinės informacijos portalo TOPD paslaugos žemėlapyje.</p> <p>Prašymai teikiami elektroniniu būdu.</p> <p>Geodezininkai, norintys prisijungti prie informacinės sistemos, turi kreiptis el. paštu topd@gis-centras.lt, pateikdami savo prisijungimo prie www.geoportal.lt vardą ir geodezininko kvalifikacijos pažymėjimo numerį.</p> <p>Geodezinė, topografinė ir kartografinė medžiaga bei georeferenciniai duomenys gali būti išduodami elektroniniu paštu prisijungus topd@gis-centras.lt.</p>
3.	Paslaugos gavėjo (asmens, siekiančio gauti paslaugą) tipas	Juridiniams asmenims verslo tikslais; Fiziniais asmenims verslo tikslais
4.	Paslaugos teikimo būdas (tipas)	Paslauga teikiama elektroninėmis ne Elektroninės valdžios vartų priemonėmis
5.	Funkcija, kurią vykdant teikiama paslauga	Valstybės perduoda funkcija
6.	Informacija apie tai, ar paslauga teikiama atlygintinai (neelektroninėmis / elektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos)	Ne
7.	Paslaugos rezultatas	Suderinti topografinių ir inžinerinių tinklų planai

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
8.	Teisės aktai, reglamentuojantys paslaugos teikimą, ir, jei teisės aktai yra paskelbti – nuorodos į tų teisės aktų paskelbimo šaltinį internete (Teisės aktų registrą, Europos Sąjungos oficialiojo leidinio svetainę arba Paslaugą teikiančios savivaldybės interneto svetainę	Lietuvos Respublikos geodezijos ir kartografijos įstatymas https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.EFE69222D6BC/asr Valstybinės geodezijos ir kartografijos tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 1999 m. gegužės 4 d. įsakymas Nr. 17 „Dėl Statomų požeminių tinklų ir komunikacijų geodezinių nuotraukų atlikimo tvarkos partvirtinimo“. https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.7CD9665EE0EB/asr Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. lapkričio 23 d. įsakymas Nr. 3D-754 „Dėl Topografinių planų ir inžinerinių planų derinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/29ad0a20d04011e7910a89ac20768b0f/asr
9.	Paslaugos inicijavimo forma	Paslaugos matininkams ir geodezininkams teikiamos per TOPD sistemą
10.	Duomenys apie informaciją ir dokumentus, kuriuos turi pateikti asmuo, siekiantis gauti paslaugą	Geodezinės, kartografinės medžiagos bei erdviųjų duomenų priėmimui ir tvirtinimui, geodezininkas turi pateikti: 1) prašymą derinti planą (užpildyti formą); 2) geodezininko parašu patvirtintą ir, jei tinklo valdytojas nėra TOPD paslaugos naudotojas, tinklo valdytojo parašu patvirtintą planą *.pdf formatu; 3) plano topografinių erdviųjų objektų rinkinį *.shape arba *.dwg formatu; 4) patikslintą teritorijos ribą tuo atveju, kai teikiamo plano plotas nesutampa su anksčiau geodezininko prašytais teritorijos pradiniais duomenimis.
11.	Duomenys apie informaciją ir dokumentus, kuriuos paslaugos teikėjas gauna pats	Nėra
12.	Nuorodos į institucijos, teikiančios administracinę paslaugą, svetainės tinklalapį, kur galima sužinoti daugiau apie paslaugą	www.zarasai.lt
13.	Raktažodžiai	Geodezinės, topografinės ir kartografinės medžiagos bei erdviųjų duomenų teikimas, priėmimas ir derinimas
14.	Asmens arba padalinio, atsakingo už paslaugos suteikimą, kontaktiniai duomenys	Paslaugos teikėja Živilė Mikniuvienė, Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus teritorijų planavimo specialistė, tel. + 370 385 31 101, 109 kab., el. p. zivile.mikniuviene@zarasai.lt
15.	Neelektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos teikimo proceso aprašymas	-
16.	Neelektroninėmis / elektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos suteikimo trukmė	Erdviųjų duomenų pateikimas – 5 d. d., priėmimas – 10 d. d., tvirtinimas – 2 d. d.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
17.	Elektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos trumpas pavadinimas	<p>Geodezinės, kartografinės medžiagos bei erdvinių duomenų priėmimas ir tvirtinimas</p> <p>https://www.geoportal.lt/extra-services-webapp/views/topd/serviceInfo.jsf</p>
17.1.	elektroninėmis priemonėmis teikiamos paslaugos proceso aprašymas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Geodezininkas, sudarantis planą, TOPD paslaugos žemėlapyje pažymi (įbraižo) plano teritoriją, kurioje vykdys geodezinius matavimus (toliau – teritorija), per TOPD paslaugą teikia prašymą gauti teritorijos pradinius duomenis ir informaciją, kuris TOPD paslaugos įrankiais pateikiamas plano derintojui ir tinklo valdytojui (-ams) tuo atveju, jei teritorija patenka į tinklo valdytojo plotus 2. Plano derintojas ir tinklų valdytojai, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos, pateikia pradinius duomenis arba informuoja, kad pradinių duomenų neturi. 3. Planui derinti geodezininkas per TOPD paslaugą pateikia: <ol style="list-style-type: none"> 3.1. prašymą derinti planą (užpildo formą); 3.2. geodezininko parašu patvirtintą ir, jei tinklo valdytojas nėra TOPD paslaugos naudotojas, tinklo valdytojo parašu patvirtintą planą *.pdf formatu; 3.3. plano topografinių erdvinių objektų rinkinį *.shape arba *.dwg formatu; 3.4. patikslintą teritorijos ribą tuo atveju, kai teikiamo plano plotas nesutampa su 1 punkte nurodyta teritorija. 4. Plano derintojas ir tinklų valdytojai per 10 darbo dienų pateikia išvadas ar atitinka visus reikalavimus. Jeigu neatitinka, per TOPD paslaugų sistemą pateikia pastabas. Geodezininkas teikia pakartotinai planą suderinimui. 5. Plano derintojas per 2 darbo dienas, po teigiamų išvadų pirmo plano derintojo ir tinklų valdytojų tikrinimo, patikrina ar nėra klaidų/neatitikimų, TOPD paslaugoje pažymi varnele „teigiamos išvados“. 6. TOPD sistemoje automatiškai suteikiamas plano unikalus numeris, kuris per sistemą matomas geodezininkui.
18.	Duomenys apie paslaugos teikėjo veiksmų (neveikimo), kurie galimai pažeidė paslaugos gavėjo teises ar teisėtus interesus, apskundimo tvarką	<p>Paslaugos teikėjo veiksmai (neveikimas) gali būti skundžiami Viešojo administravimo įstatymu nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo tokių veiksmų paaiškėjimo asmeniui dienos Zarasų rajono savivaldybės administracijos direktoriui (Sėlių a. 22, Zarasai), arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymu nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo įteikimo dienos, arba Regionų administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys), arba per Lietuvos teismų elektroninių paslaugų portalą https://e.teismas.lt) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymu nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo įteikimo dienos.</p>

Paslaugos teikėja Živilė Mikniuvienė, Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus teritorijų planavimo specialistė, tel. + 370 385 31 101, el. p. zivile.mikniuviene@zarasai.lt